

A N U N Ţ

ISMMA anunţă scoaterea la concurs în vederea ocupării a unui post contractual vacant, de conducere, de contabil sef cu studii superioare, pe durată nedeterminată.

Documente solicitate, potrivit H.G. nr. 1336/2022 pentru înscrierea la concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs, adresată directorului ISMMA;
- b) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat de naştere sau certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;
- d) copie după carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţe care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie, copie-extras de pe Registrul general de evidenţă al salariaţilor ;
- e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează. Candidatul admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului;
- f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate.
- g) curriculum vitae, detaliat datat şi semnat pe fiecare pagină model Europass;
- h) alte documente relevante pentru desfăşurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Condiţii generale pentru ocuparea postului de conducere, de contabil sef

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

- are cetăţenie română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberată de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals, ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.
- studii superioare – diploma de licenţă, cunoştinţe foarte bune de lucru la calculator, vechime în muncă minimum 10 ani în sectorul bugetar, capacitate de adaptare şi lucru în echipă, capacitatea de a lucra respectând termenele.

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE CONTABIL ȘEF DIN CADRUL ISMMA**

1. Tematica

1.	Dispoziții generale. Organizarea și conducerea contabilității. Registrele de contabilitate. Situații financiare. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice	Legea nr. 82/1991
2.	Dispoziții generale. Principii, reguli și responsabilități. Procesul Bugetar. Finanțele instituțiilor publice	Legea nr. 500/2002
3.	Sistemul de salarizare a personalului - Reglementări specifice personalului din instituțiile publice	Legea-cadru nr. 153/2017 O.U.G. nr. 114/2018 O.U.G nr. 226/2020 O.U.G. nr. 130/2021
4.	Scopul și sfera de cuprindere a Codului fiscal. Definiții ale termenilor comuni. Amortizarea fiscală. Veniturile din salarii și asimilate salariilor. Impozitul pe venit. Contribuții sociale obligatorii	Legea nr. 227/2015 H.G. nr. 1/2016
5.	Amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice	Legea nr. 15/1994 H.G. nr. 909/1997 O.G. nr. 81/2003 O.M.F.P. nr. 3471/2008
6.	Obiectul, scopul și principiile achizițiilor publice. Definiții. Modalități de atribuire, praguri	Legea nr. 98/2016 H.G. nr. 395/2016 Legea nr. 208/2022
7.	Formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului	O.U.G. nr. 146/2002 O.M.F.P. nr. 1235/2003
8.	Reguli și norme privind operațiunile de casă	Decret nr. 209/1976
9.	Documentele financiar-contabile	O.M.F.P. nr.2.634/2015
10.	Clasificația indicatorilor privind finanțele publice. Clasificația funcțională și clasificația economică	O.M.F.P. nr.1.954/2005
11.	Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia	O.M.F.P. nr.1.917/2005
12.	Normele metodologice privind execuția bugetelor de	O.M.F.P. nr. 720/2014

	venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora	
13.	Structura formularelor din sfera raportării situațiilor financiare ale instituțiilor publice în sistemul național de raportare — Forexebug. Întocmirea, aprobarea și depunerea acestora în sistemul național de raportare — Forexebug. Raportarea în sistemul național de raportare — Forexebug a bugetului individual, a angajamentelor prin intermediul sistemului de control al angajamentelor (aplicația CAB)	O.M.F.P. nr. 517/2016 O.M.F.P. 1.801/2020
14.	Reguli și politici contabile	Legea nr. 82/1991
15.	Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale	O.M.F.P. nr.1.792/2002
16.	Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.	O.M.F.P. nr. 2.861/2009
17.	Principii și reguli referitoare la concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani. Veniturile care se iau în considerare pentru stabilirea nivelului indemnizației pentru creșterea copilului. Stimulentul de inserție	O.U.G. nr. 11 1/2010 H.G. nr. 52/2011
18.	Prevederi generale referitoare la concediile medicale și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate. Concediul și indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă	O.U.G. nr. 158/2005 O.M.S. nr. 15/2018
21.	Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;	H.G. nr. 714/2018
22.	Drepturile și obligațiile personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar	H.G. nr. 518/1995

25.	Controlul intern și controlul financiar preventiv. Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.	O.G. nr. 119/1999 O.M.F.P. nr. 923/2014
30.	Codul controlului intern /managerial al entităților publice	O.S.G.G. nr. 600/2018
31.	Reglementarea activității de soluționare a petițiilor	O.G. nr. 27/2002
32.	Liberul acces la informațiile de interes public	Legea nr. 544/2001
34.	Salarizarea personalului plătit conform PN III	Legea 583/2015
35.	Formulare FOREXEBUG lunare, trimestriale și anuale	Ordin 563/2016
36.	ALOP	OMFP 1792/2002

II. Bibliografia

1. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri II. Bibliografia

1. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată
3. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale
4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
6. Legea salarizării 157 /2017 cu modificările la zi
7. Legea 583/2015 cu toate modificările privind proiectele PN III
8. Legea cercetării 319/2003
9. Legea 53/2003
10. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
11. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
12. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată
13. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
14. Ordonanța Guvernului nr. 14/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

15. Ordonanța Guvernului nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene
16. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
17. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului
18. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate
19. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului
20. Hotărârea Guvernului nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor
21. Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în interesul serviciului
22. Hotărârea Guvernului nr. 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar
23. Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale
24. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
25. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste
26. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern /managerial al entităților publice
27. O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
28. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
29. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiuni de aplicare a acestora

30. O.M.F.P. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finanțele publice
31. O.M.F.P. nr. 1235/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 201/2003
32. O.M.F.P. nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii
33. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
34. O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice
35. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
36. O.M.F.P. nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare-Forexebug
37. O.M.F.P. 1801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare — Forexebug
38. O.M.S. nr. 15/2018 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate
39. HG 1336/2022 privind aprobarea regulamentului –cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului din sectorul bugetar
40. HG 283/2022 privind modificarea și completarea legii 53/2003 și 57/2019
41. ROF și ROI a ISMMA

** Notă: se studiază legislația actualizată, cu toate modificările și completările legislative intervenite, până la data publicării anunțului privind organizarea concursului*

Tipul probelor de concurs:

Concursul constă în selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă și interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășura la sediul Institutului (Calea 13 Septembrie nr. 13, sector 5, București) în data de: 19.12.2025 ora 11 – proba scrisă și în data de 24.12.2025 ora 11 – interviul

Dosarele de concurs se depun începând cu data de 03.12.2025 până la data de 16.12.2025 inclusiv, ora 14, la secretarul comisiei de concurs.

Selecția dosarelor de concurs se va face la data de 17.12.2022 ora 11, iar afișarea rezultatului selecției dosarelor se va face la avizierul Institutului și pe site în aceeași zi.

a) Rezultatele probei scrise, din 19.12.2025 se vor afișa în aceeași zi, la sediul institutului și pe www.ismma.ro, ora 16. Accesul în sală se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu cel puțin 10 minute înaintea începerii probei.

Contestațiile privind rezultatele probei scrise se vor depune pe 22.12.2025 până la ora 14, la secretarul comisiei de concurs

Rezultatele contestațiilor pentru proba scrisă se vor afișa la data 22.12.2025, ora 16, la sediul institutului și pe www.ismma.ro

Rezultatele probei interviu din 24.12.2025 se vor afișa la sediul institutului în aceeași zi, până la ora 16 și pe www.ismma.ro

Contestațiile privind rezultatele la proba interviu se vor depune la secretarul comisiei de concurs până la data de 29.12.2025, ora 15.

Rezultatele la contestațiile pentru interviu se vor afișa la data de 29.12.2025, ora 16 și pe www.ismma.ro

Rezultatul final al concursului se va afișa la avizierul Institutului la data de 30.12.2025, ora 16 și pe site-ul institutului www.ismms.ro

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 9 și 14, la telefon 0213182433, la sediul ISMMA și la secretarul comisiei de concurs

Director,